

ISTORIC ȘI BAZE LEGALE

Prin ACTUL CONSTITUTIV, aprobat de adunarea generală a membrilor fondatori în data de 19 ianuarie 1991, s-a înființat Fundația *România de Mâine* – instituție social-umanistă de cultură, știință și învățământ, autonomă, fără scopuri politice sau patrimoniale (nonprofit), în conformitate cu prevederile *Legii pentru persoanele juridice nr. 21/1924* și ale *Statutului* propriu, având în structura ei Universitatea *Spiru Haret*.

Adunarea generală constitutivă a aprobat **Statutul Fundației România de Mâine** și organele de conducere.

În calitate de președinte al Fundației *România de Mâine* a fost ales, cu unanimitate de voturi, prof.univ.dr. Aurelian Bondrea, iar ca prim-vicepreședinte și rector al Universității *Spiru Haret*, acad. Nicolae Teodorescu.

Prin **Sentința civilă nr.109** din 12 februarie 1991, Judecătoria Sectorului 1, București a hotărât admiterea cererii de înscriere, ca persoană juridică, a Fundației *România de Mâine* și acordarea personalității juridice acesteia, în conformitate cu prevederilor art. 84 și următoarele din *Legea pentru persoanele juridice nr. 21/1924*.

Potrivit prevederilor art. 1 din propriul *Statut*, „Fundația *România de Mâine* este o **instituție social-umanistă de cultură, știință și învățământ**”, al cărei scop și obiective se realizează, în conformitate cu dispozițiile art. 6, prin **instituțiile și unitățile sale de profil**, care pot organiza, în condițiile legii, **activități social-culturale, științifice și de învățământ**.

Referitor la atribuțiile Consiliului Fundației, la art. 27. 2 a) din *Statut*, se precizează că acesta „**înființează și organizează funcționarea instituțiilor proprii de învățământ, cercetare științifică, cultură și a altor unități**”.

În baza acestor prevederi, prin hotărâri ale Consiliului Fundației *România de Mâine* au fost înființate facultăți, colegii și specializări ale Universității *Spiru Haret*, care, potrivit dispozițiilor *Legii pentru persoanele juridice nr. 21/1924* și ale *Ordonanței Guvernului României cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000*, au fost declarate la grea instanței și consfințite prin hotărâri judecătorești (A se vedea *Anexa nr.1*, cuprinzând **Încheierea nr.34 din 25 aprilie 2003** a Judecătoriei Sectorului IV București și **Organigrama** Fundației *România de Mâine*).

După apariția *Legii nr. 88/1993 privind acreditarea instituțiilor de învățământ superior și recunoașterea diplomelor*, specializările care funcționează în cadrul Universității *Spiru Haret* au fost autorizate să funcționeze provizoriu sau au fost acreditate, potrivit Hotărârilor Guvernului României.

Prin *Legea privind înființarea Universității Spiru Haret din București nr. 443 din 5 iulie 2002*, publicată în *Monitorul Oficial al României nr. 491 din 9 iulie 2002*, Universitatea *Spiru Haret* – constituită și funcționând legal în structura Fundației *România de Mâine* – este definită ca „**instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ**”, având, în componența sa, facultățile și specializările acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditate, confirmate prin Hotărâri ale Guvernului României.

Referitor la temeiul legal al activității financiare a Universității *Spiru Haret*, aceasta s-a realizat de către Fundația *România de Mâine*, din fondurile proprii, pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile art. 44 din *Legea nr. 21/1924*, ale art. 44, 45, 46, 47 și 50 din *Regulamentul de aplicarea dispozițiilor legii pentru persoanele juridice din 19 aprilie 1924*, ale art. 46, alin. 1 lit. b)-g) din *Ordonanța Guvernului României cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000* și ale art. 27.2 b) și f) din *Statutul* Fundației.

Ca urmare a respectării stricte a caracterului nonprofit, toate veniturile obținute de Fundație au fost utilizate pentru crearea condițiilor necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ, cercetării științifice și activității social-culturale.

Începând cu anul 2003, Universitatea *Spiru Haret* funcționează, în structura Fundației *România de Mâine*, ca instituție de învățământ superior particular cu personalitate juridică, având propriul buget de venituri și cheltuieli.

Principiile generale, misiunea și obiectivele specifice, structura și modul de organizare a activității academice, ansamblul de drepturi și obligații, precum și normele care reglementează viața comunității universitare în propriul spațiu universitar sunt cuprinse în **Carta Universității Spiru Haret**.

Universitatea *Spiru Haret* continuă, în noile condiții de dezvoltare a României, cele mai înaintate tradiții ale învățământului, științei și culturii naționale și încorporează cuceririle contemporane în aceste domenii, contribuind la formarea tinerelor generații, potrivit cerințelor actuale și de perspectivă ale progresului societății românești.

Universitatea *Spiru Haret* aderă la idealurile și principiile înscrise în **Marea Cartă a Universității**, adoptată la Bologna, în anul 1988, la obiectivele și direcțiile de acțiune cuprinse în *Declarația de la Bologna*, din anul 1999, și în *Declarația Conferinței de la Berlin*, din anul 2003.

În întreaga sa activitate, Universitatea *Spiru Haret* promovează principiile autonomiei universitare și ale libertății academice, valorile democratice și umaniste, în spiritul respectului deplin față de drepturile fundamentale ale omului.

I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1

Universitatea Spiru Haret se identifică prin:

1. Nume: **UNIVERSITATEA SPIRU HARET**
2. Emblemă: imagine simbolizând *învățământul, știința și cultura*
3. Imnul Universității
4. Steagul Universității
5. Sediul rectoratului: București, Palatul Învățământului, Științei și Culturii
- 6 Ziua instituției: 19 ianuarie

Art.2

Carta Universității Spiru Haret cuprinde normele și regulile după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare, precum și reglementări privind personalul auxiliar și tehnic administrativ.

Art.3

Prezenta **Cartă** definește **Universitatea Spiru Haret**, potrivit legii, ca *universitate tip A*, instituție de învățământ superior particular, nonprofit, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, ce funcționează în cadrul *Fundației România de Mâine*.

Art.4

Universitatea Spiru Haret funcționează pe principiul autonomiei și libertății academice, potrivit legislației în vigoare.

Art.5

Comunitatea universitară cuprinde totalitatea persoanelor care desfășoară activitate didactică și de cercetare științifică, precum și pe cei care studiază în **Universitatea Spiru Haret**.

1. Comunitatea universitară este deschisă cetățenilor români și străini, fără discriminări, în baza statutului pe care aceștia îl dobândesc în cadrul Universității. Intrarea în comunitatea universitară se face prin concurs sau pe baza altor reglementări legale.
2. Criteriile de apartenență la comunitatea universitară sunt pregătirea profesională superioară și ținuta morală corespunzătoare.
3. Cadrele didactice și cercetătorii care au lucrat în **Universitatea Spiru Haret**, precum și absolvenții acesteia rămân membri ai comunității universitare, fără a avea, prin aceasta, prerogative decizionale.

Art.6

Libertatea academică presupune:

1. Dreptul de a selecta, potrivit criteriilor aprobate de Senatul Universității, pe membrii comunității universitare;
2. Dreptul comunității universitare și al membrilor ei de a dobândi, dezvolta și transmite liber cunoștințe științifice;
3. Dreptul de a cerceta orice subiect în orice domeniu, cu respectarea normelor deontologiei activității științifice.

Art.7

Autonomia universitară - bazată pe prevederile **Constituției**, ale legislației în domeniul învățământului – se manifestă în libertatea de decizie a **Universității Spiru Haret** asupra problemelor legate de organizarea și conducerea activității de învățământ, de cercetare științifică, precum și în raporturile sale cu instituții similare din țară și străinătate.

Art.8

1. **Activitatea de învățământ și cercetare științifică** în **Universitatea Spiru Haret** nu se subordonează scopurilor și doctrinelor promovate de partide sau alte formațiuni politice.
2. În cadrul Universității este interzisă funcționarea partidelor și a altor formațiuni cu caracter politic.
3. În Universitate este interzisă orice acțiune de prozelitism religios.
4. În toate spațiile Universității sunt interzise activitățile care încalcă normele generale de moralitate, primejduind sănătatea fizică sau psihică a tineretului.

Art.9

Spațiul Universității Spiru Haret cuprinde clădirile, terenurile și dotările de orice fel, prevăzute în **Anexa la Legea privind înființarea Universității Spiru Haret nr. 443 din 5 iulie 2002**, precum și spațiile cu dotările puse la dispoziție de Fundația *România de Mâine*, pentru desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare, pentru locuire, masă și studiu, pentru desfășurarea activităților culturale și sportive.

1. Spațiul universitar poate fi folosit exclusiv pentru activități de învățământ, cercetare, sociale și cultural-sportive.
2. Folosirea spațiilor destinate procesului de învățământ, activității de cercetare, sociale și cultural-sportive se face conform programului de lucru stabilit de Senatul universitar și de Consiliul Fundației *România de Mâine*.

II. MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Art.10

Universitatea Spiru Haret cultivă valorile științei și culturii naționale și universale. În baza nivelului de competență, a responsabilității pe care o are față de societatea românească, ea își asumă misiunea:

1. De a forma specialiști cu studii superioare pentru necesitățile economiei, învățământului, științei, culturii, artelor, în domeniile medicinei, managementului, dreptului, sociologiei, psihologiei, filosofiei, marketingului, financiar-bancar, geografiei, istoriei, matematicii, informaticii, limbilor străine, relațiilor internaționale, arhitecturii, educației fizice etc;
2. De a asigura perfecționarea specialiștilor prin învățământ postuniversitar, inclusiv doctorat;
3. De a promova spiritul gândirii libere, critice, al înnoirii cunoștințelor;
4. De a dezvolta cercetarea științifică, în permanentă colaborare cu instituții similare din țară și de peste hotare;
5. De a promova pluralismul opiniilor, dezbateră publică și confruntarea de idei pe probleme teoretice și practice de larg interes național;
6. De a afirma performanțele științifice ale membrilor comunității universitare în cadrul participării la reuniuni organizate pe plan național și internațional;
7. De a asigura pregătirea tinerilor proveniți din alte țări;
8. De a sprijini promovarea principiilor democratice, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în cadrul statului de drept.

Art.11

Universitatea Spiru Haret:

1. Oferă tinerilor șansa unei pregătiri superioare, în condiții de selecție care să permită testarea capacităților și înclinațiilor acestora;
2. Pune accent pe acele specializări pentru care tinerii manifestă un interes deosebit și care răspund necesităților actuale și viitoare ale României;
3. Realizează un învățământ superior dinamic, în măsură să asigure și să integreze operativ, în planuri și programe de învățământ, cuceririle noi, semnificative pe plan mondial, ale cunoașterii și culturii;
4. Valorifică tradițiile înaintate ale învățământului românesc și contribuțiile românești la dezvoltarea științei și culturii;
5. Promovează interdisciplinaritatea în conceperea și desfășurarea procesului de învățământ și a cercetării științifice;
6. Asigură un învățământ formativ, capabil să ofere viitorilor absolvenți deprinderea de a-și perfecționa pregătirea de specialitate și pe cea de cultură generală.

Art. 12

Universitatea Spiru Haret promovează parteneriatul cu alte instituții de învățământ superior și dezvoltă cooperarea universitară pe plan național și internațional. Ea este membră a ALIANȚEI UNIVERSITARE PENTRU DEMOCRAȚIE, cu sediul în S.U.A., la Universitatea TENNESSEE.

III. AUTONOMIA UNIVERSITARĂ

Art.13

Universitatea Spiru Haret funcționează pe baza autonomiei universitare, în cadrul legal prevăzut de *Constituția României*, *Legea învățământului* și în concordanță cu prezenta **Cartă**.

1. Autonomia **Universității Spiru Haret** cuprinde: autonomia organizatorică și funcțională, autonomia didactică și științifică, autonomia financiară și administrativă, autonomia de jurisdicție cu privire la disciplina și ordinea internă și se realizează în cadrul **Fundației România de Măine**.
2. Competențele și responsabilitățile pe care le implică autonomia universitară la nivelul structurilor academice și administrative sunt reglementate prin prezenta **Cartă**, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.14

Autonomia organizatorică și funcțională se materializează în dreptul:

- a) de a elabora regulamente proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- b) de a selecta personalul didactic, de cercetare, auxiliar, tehnic-administrativ și studenții;
- c) de a întocmi state de funcțiuni și de personal didactic;
- d) de a orienta și organiza cercetarea științifică;
- e) de a iniția și dezvolta cooperări și schimburi interne și internaționale;
- f) de a publica reviste, manuale, cursuri, studii în sprijinul învățământului și cercetării științifice;
- g) de a reglementa conduita membrilor comunității universitare;
- h) de a iniția și realiza, în baza aprobării Senatului universitar, orice altă activitate conformă cu prevederile legale.

Art.15

Autonomia didactică și științifică se materializează în dreptul:

- a) de a organiza activitatea Universității, facultăților, colegiilor, departamentelor, catedrelor, programelor de studii postuniversitare, inclusiv doctorat;
- b) de a stabili, în condițiile legii, planurile de învățământ, pe baza experienței proprii și a altor instituții de învățământ superior;
- c) de a întocmi programe analitice pentru disciplinele cuprinse în planurile de învățământ;
- d) de a organiza activități periodice de instruire și de perfecționare;
- e) de a stabili unele criterii proprii de selectare, recrutare și promovare a personalului didactic;
- f) de a fixa cifra de școlarizare;
- g) de a stabili standardele de evaluare a nivelului de predare a disciplinelor;
- h) de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică;
- i) de a realiza publicații științifice;

- j) de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare;
- k) de a participa la activitățile comunității științifice naționale și internaționale;
- l) de a participa la programele de cercetare ale Uniunii Europene, la alte sisteme de cooperare științifică internațională;
- m) de a încheia acorduri cu universități, institute de cercetare științifică, organisme internaționale etc;
- n) de a evalua, pe criterii proprii, activitatea de cercetare științifică;
- o) de a conferi, în condițiile prevăzute de lege, titlurile didactice, științifice și onorifice definite în prezenta **Cartă**;
- p) de a elibera diplome și certificate de absolvire.

Art.16

Autonomia financiară și administrativă se concretizează în dreptul:

- a) de a utiliza eficient resursele financiare prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli propriu, pentru investiții, dotări, salarii, burse etc;
- b) de a administra spațiul universitar, conform necesităților proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- c) de a utiliza alte surse de venituri, dobândite în condițiile legii: venituri proprii, subvenții, donații, sponsorizări și taxe de la persoane juridice și fizice.

Art.17

Autonomia de jurisdicție se concretizează în dreptul Senatului universitar, a Biroului acestuia și a Consiliilor facultăților de a aplica sancțiuni specifice și de a lua alte măsuri pentru asigurarea ordinii și disciplinei în spațiul universitar, în limitele legii.

IV. PRINCIPII DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art.18

Universitatea Spiru Haret este atașată tradiției libertății academice, recunoașterii drepturilor fundamentale ale omului, valorilor democrației și principiului supremației legii.

Art. 19

1. **Universitatea Spiru Haret** promovează criteriile riguroase de exigență profesională față de personalul didactic, de cercetare și față de studenții proprii. În cadrul său, autoritatea universitară depinde exclusiv de calitatea pregătirii profesionale, de competența managerială.

2. **Organele de conducere** se aleg prin vot secret. Ele reprezintă, pe cale democratică, membrii comunității universitare, indiferent de apartenența lor politică, etnică și de confesiune.

Art.20

1. **Personalul didactic** și studenții sunt organizați pe facultăți, colegii, departamente, școli de studii postuniversitare.

2. **Facultatea** se nominalizează prin domeniul sau profilul de studiu și cercetare, răspunzând unor necesități de formare a resurselor umane pentru unitățile economice, sociale, culturale, de învățământ și cercetare.

3. **Personalul didactic** este organizat pe catedre și departamente.

4. **Studenții** sunt organizați pe forme de învățământ (de zi, cu frecvență redusă, la distanță), ani de studii, serii și grupe.

Art.21

Cercetarea științifică este o componentă esențială a pregătirii profesionale. Activitatea proprie de investigație științifică, validată prin lucrări valoroase publicate, constituie criteriul fundamental de evaluare a calificării și performanței universitare.

Art.22

Instruirea se realizează pe baza principiilor și metodelor didactice moderne și este deschisă permanent noilor achiziții ale cunoașterii. Planurile de învățământ, programele analitice și activitatea practică aplicativă se adaptează continuu criteriilor de performanță, astfel încât, după inițierea studenților în fundamentele disciplinelor, studiul să se îmbine cu cercetarea și activitatea practică aplicativă. Planurile de învățământ cuprind discipline obligatorii, opționale și facultative.

Art.23

1. **Rezultatele activității didactice și științifice** din facultăți, colegii, departamente și catedre se fac cunoscute prin autoprezentări anuale, prin rapoarte de autoevaluare, prin lucrări și studii de specialitate.

2. **Activitatea didactică și științifică** a cadrelor didactice și a cercetătorilor, cursurile și programele analitice se evaluează periodic, cel puțin o dată la cinci ani, de către comisii propuse de Consiliile facultăților și aprobate de Senatul Universității. Constatarea unei prestații slabe duce la eliminarea din comunitatea universitară.

Art.24

Studenții sunt parteneri în procesul formării de specialiști competenți. Opinia studenților, exprimată prin reprezentanții lor autorizați ori prin sondaje efectuate cu metodologii validate, constituie o modalitate de autocontrol, de evaluare și perfecționare a activității universitare.

Art.25

Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice - cu sau fără personalitate juridică - se supune aprobării Senatului.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

A. Universitatea Spiru Haret

Art.26

Ca parte componentă a **Fundației România de Mâine, Universitatea Spiru Haret**, cu facultățile, colegiile, departamentele, formele de învățământ postuniversitar, realizează activitatea de învățământ superior și de cercetare științifică, în conformitate cu scopul și obiectivele Fundației, cu prevederile legislației în domeniu, aflate în vigoare.

Art.27

Funcționarea Universității în cadrul Fundației asigură, potrivit **Organigramei Fundației România de Mâine**, aplicarea principiului simbiozei învățământului, cercetării științifice și activității social-culturale, atât în ceea ce privește structurile de organizare și conducere, cât și în desfășurarea acestor activități.

Art.28

Organizarea și conținutul procesului de învățământ și de cercetare științifică sunt de competența Senatului Universității și a Consiliilor facultăților.

Art.29

Din **Senatul** Universității fac parte: președintele **Fundației România de Mâine**, rectorul, prorectorii și secretarul științific al Senatului, decanii, directorii institutelor de cercetare științifică din structura Fundației **România de Mâine**, membrii Consiliului Fundației **România de Mâine**, care sunt profesori universitari și conferențieri universitari titulari ai Universității **Spiru Haret**, personalități ale vieții științifice și culturale, reprezentanți ai studenților.

Președintele **Fundației România de Mâine** are calitatea de președinte al Senatului Universității.

Art.30

Senatul are următoarele **atribuții**:

- a) elaborează strategia Universității în materie de învățământ și cercetare științifică și adoptă programele de aplicare a acesteia;
- b) aprobă planurile de învățământ și de cercetare științifică în conformitate cu prevederile **Legii învățământului**;
- c) alege rectorul și prorectorii Universității, secretarul științific al Senatului și confirmă decanii, prodecanii și secretarii științifici aleși de consiliile facultăților, în condițiile prevăzute de lege și de **Statutul Fundației România de Mâine**;
- d) hotărăște asupra rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- e) aprobă condițiile și procedura admiterii studenților în Universitate, precum și cifrele de școlarizare pentru anul I de studiu;
- f) elaborează și aprobă **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** și stabilește structura anului universitar;
- g) aprobă planurile și programele de învățământ ale cursurilor postuniversitare elaborate în conformitate cu **Legea învățământului**;
- h) aprobă conducătorii științifici de doctorat și specializările respective, validează rezultatele concursului de admitere la doctorat și hotărăște, în condițiile legii, acordarea titlului științific de doctor;
 - a) aprobă propunerile de cadre didactice asociate;
 - b) aprobă taxele de admitere și de școlarizare pentru studenți și taxele pentru specializare și perfecționare a

pregătirii prin cursuri postuniversitare etc.;

- c) acordă, în condițiile legii, titlul de Doctor Honoris Causa;
- d) aprobă *Regulamentul de acordare a bursei pentru studenți*.

Art.31

Mandatul membrilor Senatului este de 4 ani și poate fi reînnoit.

Senatul se întrunește trimestrial și de câte ori este necesar, la propunerea rectorului; el funcționează, statutar, în prezența a două treimi din numărul membrilor.

Art.32

Biroul Senatului se compune din: președintele Senatului universitar, rectorul, prorectorii, secretarul științific, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

Președintele Biroului Senatului este rectorul Universității.

Biroul Senatului se întrunește lunar și asigură îndeplinirea hotărârilor Senatului, între ședințele acestuia; în caz de urgență, poate exercita atribuțiile Senatului sub rezerva validării de către Senat a măsurilor adoptate, la prima sa ședință.

Art.33

Rectorul Universității are următoarele **atribuții**:

- a) reprezintă Universitatea în relațiile universitare de învățământ și cercetare științifică;
- b) coordonează îndeplinirea hotărârilor adoptate de Senat și Biroul acestuia;
- c) dispune înmatricularea studenților;
- d) dispune exmatricularea studenților, la propunerea decanilor facultăților;
- e) organizează eliberarea actelor de studii;
- f) organizează conferirea titlurilor științifice, în condițiile legii;
- g) stabilește delegările de autoritate și atribuțiile prorectorilor și ia măsuri pentru organizarea controlului îndeplinirii sarcinilor;
- h) îndeplinește alte atribuții date în competența sa de către Senat și Biroul Senatului.

Art.34

Prorectorii Universității îndeplinesc, în conformitate cu delegarea specifică de sarcini conferită de rector, următoarele **atribuții**:

- a) orientează, îndrumă și controlează procesul de învățământ și metodic-didactic;
- b) orientează, îndrumă și controlează activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și a studenților;
- c) îndrumă și controlează activitățile practice din facultăți, colegii, departamente;
- d) orientează și îndrumă elaborarea planurilor de învățământ, controlează aplicarea lor și iau măsuri de perfecționare a acestora;

- e) controlează modul în care decanatele pregătesc, organizează și asigură desfășurarea sesiunilor de examene;
- f) urmăresc modul în care decanatele și catedrele se preocupă de asigurarea cu material didactic de calitate a procesului de învățământ, precum și de îndeplinirea planului de elaborare și editare a cursurilor, a altor materiale didactice;
- g) îndrumă decanatele în activitatea de elaborare a programelor de cercetare științifică ale personalului didactic și ale studenților;
- h) sprijină decanatele în organizarea de congrese, conferințe, sesiuni științifice, colocvii, simpozioane etc.;
- i) sprijină decanatele pentru rezolvarea problemelor sociale și culturale ale studenților;
- j) îndrumă și controlează desfășurarea activităților de învățământ postuniversitar, organizate de Universitate;
- k) fiecare prorector coordonează activitatea unor facultăți repartizate de Biroul Senatului.

Art.35

Secretarul științific al Senatului Universității are următoarele atribuții:

- a) asigură elaborarea planului de cercetare științifică al Universității și urmărește îndeplinirea acestuia;
- b) coordonează organizarea manifestărilor științifice ale Universității;
- c) pregătește ședințele Senatului, asigurând întocmirea la timp a materialelor prevăzute pentru analiză și aprobare în Senat și în Biroul Senatului;
- d) transmite hotărârile Senatului și ale Biroului său și informează rectorul cu privire la îndeplinirea lor;
- e) asigură legătura Universității cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare, Academia Română, institute de cercetare științifică, agenții de finanțare a cercetării etc.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

B. Facultatea

Art.36

Facultatea reprezintă unitatea funcțională cuprinzând personal didactic, studenți și personal de secretariat și administrativ.

1. Înființarea sau desființarea unei facultăți se face prin hotărârea Senatului, urmând procedura de autoevaluare și acreditare prevăzută de lege.

2. Facultatea beneficiază de libertate academică în domeniile didactic și științific, potrivit **Cartei** și legislației în vigoare.

3. Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de decan.

Art.37

Consiliul facultății îndeplinește următoarele **atribuții**:

- a) coordonează întreaga activitate de învățământ, de cercetare și cultural-formativă din facultate;
- b) examinează și avizează planurile și programele de învățământ și urmărește punerea lor în aplicare;
- c) analizează conținutul procesului de învățământ, desfășurarea și eficiența prelegerilor, seminariilor, aplicațiilor practice, studiilor de laborator etc. și adoptă măsuri de modernizare și perfecționare a acestora;
- d) elaborează planurile de cercetare, programele de manifestări științifice și culturale și asigură îndeplinirea lor în condiții de eficiență ridicată;
- e) alege decanul, prodecanii, secretarul științific al facultății, precum și șefii de catedră, și-i supune confirmării Senatului;
- f) aprobă rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante;
- g) propune cifrele de școlarizare pentru anul I de studiu și aprobă metodologia concursului de admitere;
- h) propune organizarea cursurilor postuniversitare;
- i) propune conducătorii științifici și specializările la doctorat, organizează stagiul de pregătire și susținerea tezelor de doctorat;
- j) îndeplinește celelalte atribuții care-i revin, potrivit legii, precum și alte atribuții conferite de prezenta **Cartă**.

Art.38

Hotărârile Consiliului facultății se iau cu majoritatea membrilor prezenți, cu condiția ca numărul lor să reprezinte cel puțin 2/3 din numărul membrilor Consiliului.

Art.39

1. **Biroul Consiliului facultății** este organismul executiv al Consiliului facultății, format din decan, prodecani și secretarul științific al Consiliului.

2. Biroul Consiliului aplică hotărârile acestuia și ia decizii, în problemele curente, în intervalul dintre ședințele Consiliului facultății.

Art.40

Decanul facultății îndeplinește următoarele **atribuții**:

- a) reprezintă facultatea în relațiile universitare;
- b) coordonează elaborarea planului de învățământ și îl supune discuției Consiliului facultății;
- c) organizează și controlează desfășurarea procesului de învățământ din facultate;
- d) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului facultății, ale Senatului universitar și ale Biroului său;
- e) organizează concursul de admitere în facultate;
- f) organizează și controlează înscrierea studenților în registrul matricol și asigură ținerea la zi a acestuia;
- g) verifică și semnează documentele privind rezultatele examenelor și asigură înscrierea lor în documentele de evidență ale facultății;
- h) îndrumă și controlează activitatea cadrelor care asigură realizarea activităților didactice și științifice specifice facultății;
- i) urmărește respectarea **Regulamentului privind activitatea profesională a studenților**;
- j) îndrumă și controlează activitatea de secretariat a facultății;
- k) participă la elaborarea programelor orare și controlează respectarea acestora;
- l) organizează, săptămânal, audiențe;
- m) ia măsuri pentru buna utilizare a spațiului în care facultatea își desfășoară activitatea și pentru asigurarea integrității bunurilor materiale aflate în folosința facultății.

Art.41

1. **Prodecanii** răspund de domeniile de activitate ale facultății care le sunt repartizate, coordonează comisiile Consiliului facultății și asigură conducerea curentă în diferite domenii, potrivit competențelor acordate de Consiliu și decan.
2. Prodecanii pot suplini decanul, din însărcinarea acestuia, în raporturile cu celelalte structuri din Universitate;
3. Prodecanii răspund în fața Consiliului facultății și a decanului.

Art.42

Secretarul științific al Consiliului facultății asigură elaborarea planului de cercetare științifică al facultății, coordonează organizarea manifestărilor științifice ale acesteia, pregătește ședințele Consiliului, asigură cvorumul Consiliului, transmite hotărârile Consiliului catedrelor și departamentelor. Răspunde în fața Consiliului facultății și a decanului.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

C. Colegiul universitar

Art.43

1. **Colegiul universitar** reprezintă forma scurtă de învățământ superior și este subordonat Universității sau unei facultăți din cadrul acesteia. El este condus de un director.

2. **Directorul de colegiu** are atribuții similare decanului și răspunde în fața Consiliului facultății sau a Biroului Senatului.

3. În cazul Colegiului, studiile se încheie cu un examen de absolvire. Absolvenții primesc diplome în care se specifică domeniul specialității dobândite.

4. Absolvenții cu diplomă ai colegiilor universitare pot continua studiile în învățământul universitar de lungă durată, în cadrul profilului inițial sau apropiat acestuia, potrivit prevederilor **Legii învățământului**.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

D. Departamentul

Art.44

1. Pentru pregătirea psihopedagogică, metodică și de practică pedagogică, se organizează **Departamentul pentru pregătirea personalului didactic**, unitate specializată a Universității, care asigură pregătirea studenților și absolvenților pentru a deveni cadre didactice în învățământul universitar și preuniversitar. Departamentul realizează programul de pregătire profesională și metodică stabilit de *Legea învățământului*. Departamentul este format din cadre didactice și este condus de un consiliu, prezidat de director.

2. În funcție de necesități și respectând prevederile legale, pot fi create și alte departamente.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

E. Catedra

Art.45

1. **Catedra** este unitatea de bază a structurii didactice și de cercetare științifică și se organizează pe discipline sau pe discipline înrudite. Catedra este condusă de un șef de catedră.

Catedra se compune din cadre didactice în activitate, profesori consultanți, cercetători științifici.

2. Efectivul minim de posturi didactice pentru organizarea unei catedre se stabilește de către Senatul universitar. În cadrul catedrelor se pot constitui colective, conduse de un responsabil numit de șeful de catedră.

3. Catedra are următoarele **competențe** în temeiul libertății universitare:

- a. răspunde de calitatea procesului de învățământ la disciplinele care aparțin catedrei;
- b. elaborează programele analitice și planurile de cercetare;
- c. organizează manifestări științifice;
- d. evaluează activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor;
- e. propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și componența comisiilor de concurs;
- f. întocmește statul de funcțiuni și de personal al catedrei;
- g. propune cadrele didactice, profesorii consultanți, prelungirea activității persoanelor care au vârsta de pensionare, conducătorii de doctorat;
- h. propune disciplinele pentru licență, specializările pentru studiile postuniversitare, inclusiv doctorat;
- i. propune, anual, programul de editare a cursurilor și a altor materiale didactice.

Art.46

Șeful de catedră are următoarele **competențe** și **responsabilități**:

- a) răspunde de realizarea, la un nivel corespunzător, a activității de învățământ, cercetare științifică și a practicii studenților, în domeniul disciplinelor pe care le coordonează;
- b) asigură elaborarea programelor, a cursurilor și a altor materiale didactice, dezbateră și aprobarea în catedră și punerea lor la timp la dispoziția studenților de la cursurile de zi, cu frecvență redusă și la distanță;
- c) avizează propunerile titularilor de discipline pentru tematica lucrărilor de licență sau de diplomă, pe care le prezintă spre aprobare Consiliului facultății.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

F. Învățământul postuniversitar

Art.47

1. **Universitatea Spiru Haret**, în conformitate cu prevederile *Legii învățământului*, organizează învățământ postuniversitar în următoarele forme: **studii aprofundate, masterat, doctorat, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare și cursuri postuniversitare de perfecționare.**

2. Învățământul postuniversitar poate fi organizat de către Universitate cu sprijinul unor asociații, persoane fizice și/sau juridice, inclusiv al unor agenți economici din țară și din străinătate.

Art.48

1. **Studiile aprofundate** au durata de două sau trei semestre și se fac în domeniul de specializare a diplomei obținute la finalizarea studiilor universitare de lungă durată.

2. Studiile aprofundate se încheie cu o disertație. Absolvenții primesc diplomă de studii aprofundate.

Art.49

1. **Studiile de masterat** au durata de 2-4 semestre și pot fi urmate de absolvenții cu diplomă obținută la finalizarea studiilor universitare de lungă durată, indiferent de profil sau specializare.

2. Masteratul se încheie cu susținerea unei disertații. Absolvenții care au promovat disertația primesc diplomă de master.

Art.50

1. **Doctoratul** este o formă superioară de învățământ și cercetare.

2. La concursul de admitere la doctorat au dreptul să participe absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de lungă durată.

3. Doctoratul se încheie cu o teză susținută public, evaluată de o comisie de specialiști aprobată de Senatul universitar și se finalizează cu titlul științific de doctor și diploma de doctor.

4. Admiterea și organizarea doctoratului, desfășurarea acestuia și acordarea titlului științific de doctor se fac în condițiile prevăzute de lege.

Art.51

1. **Studiile academice postuniversitare** se organizează în școli de studii academice postuniversitare, în vederea extinderii și perfecționării pregătirii atestate prin diploma de studii universitare de lungă durată. Aceste școli pot fi organizate ca instituții independente în țară sau străinătate.

2. Durata programelor de pregătire este de 2-4 semestre și se finalizează cu susținerea unei disertații. Absolvenții primesc diploma de studii academice postuniversitare.

Art. 52

1. **Studiile postuniversitare de specializare** pot fi urmate de absolvenții cu diplomă obținută la finalizarea studiilor de lungă durată

2. Durata studiilor, curriculum și modalitatea de finalizare se aprobă de Senatul universitar.

3. Absolvenților li se eliberează diplomă de studii universitare de specializare.

Art. 53

1. **Cursurile postuniversitare de perfecționare** pot fi urmate de absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de scurtă sau de lungă durată.
2. Durata cursurilor, programul de pregătire și modalitatea de finalizare a studiilor se aprobă de Senatul universitar.
3. Absolvenții cursurilor postuniversitare de perfecționare primesc certificat de absolvire.

V. STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

G. Diplome, certificate

Art.54

Universitatea *Spiru Haret* acordă următoarele **diplome** și **certificate**:

- a) Diplomă de absolvent de colegiu, în care se specifică profilul și specializarea urmată; absolvenții care nu au promovat examenul de absolvire primesc, la cerere, un certificat de studii universitare de scurtă durată și o copie de pe foaia matricolă;
- b) Diplomă de licență, pentru absolvenții învățământului de lungă durată în profilul și specializarea urmată; absolvenții care nu au promovat examenul de licență primesc, la cerere, un certificat (adeverință) de studii și copie de pe foaia matricolă;
- c) Diplomă de studii aprofundate;
- d) Diplomă de master;
- e) Diplomă de doctor;
- f) Diplomă de studii academice postuniversitare;
- g) Diplomă de studii postuniversitare de specializare;
- h) Certificat de absolvire a cursurilor postuniversitare de perfecționare;
- i) Certificat de absolvire a cursurilor de pregătire organizate de Departamentul pentru pregătirea personalului didactic;
- j) Certificat de absolvire a cursurilor de pregătire organizate de Centrul de Limbi Străine;
- k) Diplomă de Doctor Honoris Causa.

Art.55

Diplomele și certificatele sunt semnate de rector și poartă ștampila rectoratului.

VI. ALEGEREA ORGANISMELOR DE CONDUCERE

A. Principii generale

Art.56

Membrii comunității universitare au dreptul de a lua parte la conducerea activităților universitare.

Art.57

1. **Alegerile organismelor de conducere** este atributul persoanelor din colectivele la care se referă.

2. Alegerile se realizează, succesiv, la nivelul catedrelor, colegiilor, facultăților și al Universității. Acestea sunt organizate de conducerea în exercițiu la nivelul respectiv, conform calendarului alegerilor, stabilit de Biroul Senatului universitar.

Art.58

1. Alegerile se fac pe bază de vot secret. Fiecare persoană are dreptul la un singur vot. Adunările de alegeri sunt legal constituite numai în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor colectivelor respective.

2. Se declară alese în organele de conducere, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi "pentru", persoanele care au obținut majoritatea simplă (jumătate plus unu din voturi „pentru”) din totalul membrilor cu drept de vot din colectivul la care se referă alegerile. În cazul în care nici un candidat nu obține voturile necesare la primul tur de scrutin, se trece la un nou scrutin, în competiție rămânând primii doi clasați.

3. Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Șefii de catedră sunt confirmați de Consiliile facultăților, iar decanii, prodecanii și secretarii științifici ai facultăților, directorii de departamente și de colegii, precum și prorectorii și secretarul științific al Senatului sunt confirmați de către Senatul universitar. Rectorul, ales de Senatul universitar, se confirmă, potrivit legii, prin ordin al ministrului învățământului și, în conformitate cu *Statutul* Fundației *România de Mâine*, de către Consiliul Fundației.

4. O persoană nu poate exercita funcția de rector și decan mai mult de două mandate succesive.

Art.59

Studentii sunt reprezentați în Consiliile facultăților și în Senatul universitar.

Art.60

1. **Organele de conducere** sunt alcătuite din cadre didactice cu prestigiu științific și didactic, cu autoritate morală și reale aptitudini manageriale.

2. Reprezentanții studenților în organele de conducere trebuie să aibă rezultate bune în pregătirea profesională (media generală de cel puțin 8).

3. Persoanele alese în funcții de conducere trebuie să fie cadre didactice titulare și cu norma de bază la **Universitatea Spiru Haret**.

4. Calitatea de membru în organismele de conducere se pierde ca urmare a încetării contractului de muncă. Locurile rămase vacante se ocupă prin aceeași procedură ca la alegeri.

5. Încetarea calității de student sau neîndeplinirea criteriului privind performanțele școlare conduc la pierderea calității de membru în organele de conducere. Locurile vacante se ocupă prin aceeași procedură ca la alegeri.

6. Mandatul noilor organisme alese începe în termen de cel mult 30 de zile de la data validării alegerilor.

7. Din Senatul universitar și din Consiliile facultăților pot face parte reprezentanți ai instituțiilor care sprijină Universitatea și facultățile în realizarea misiunii lor.

Art.61

1. **Numărul membrilor organismelor de conducere** se stabilește de Biroul Senatului în funcție de numărul posturilor didactice.
2. Repartizarea pe facultăți a locurilor în Senat este stabilită de către Biroul Senatului universitar, înaintea începerii alegerilor pentru o nouă legislatură.

VI. ALEGEREA ORGANISMELOR DE CONDUCERE

B. Alegerile la nivelul catedrelor

Art.62

Alegerea șefului de catedră se face prin vot secret de către membrii colectivului de catedră.

Candidații pentru funcția de șef de catedră trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar titular al Universității *Spiru Haret*.

Art.63

Consiliul facultății în funcțiune la data alegerilor analizează modul de desfășurare a alegerilor la nivelul catedrelor și confirmă legalitatea lor. În cazul în care se constată încălcări ale prevederilor **Cartei**, Consiliul facultății este împuternicit să hotărască organizarea de noi alegeri, în termen de o săptămână de la data luării deciziei de invalidare.

VI. ALEGEREA ORGANISMELOR DE CONDUCERE

C. Alegerile la nivelul facultății

Art.64

1. **Consiliul facultății** este ales de comunitatea cadrelor didactice titulare arondate facultății.
2. În Consiliul facultății pot fi alese persoane din toate categoriile de personal didactic titular și de cercetare, cuprinse în statele de funcții, precum și reprezentanți ai altor instituții care sprijină activitatea facultății.
3. În Consiliul facultății sunt reprezentați studenții, în limita locurilor repartizate, respectând prevederile **Cartei**.

Art.65

1. Ședința de alegere a decanului, prodecanilor, secretarului științific și a reprezentanților facultății în Senat este condusă de un membru al Biroului Senatului universitar în funcție la data alegerilor.

2. Alegerea decanului, prodecanilor și secretarului științific se face pentru fiecare funcție în parte.

3. Pentru funcția de decan pot candida persoanele care sunt profesori universitari sau conferențieri universitari titulari ai Universității *Spiru Haret* și au competențe științifice, didactice și manageriale recunoscute. Pentru funcția de prodecan pot candida persoanele cu gradul didactic de profesor universitar, conferențiar sau lector cu titlul științific de doctor.

4. Reprezentanții Consiliului facultății în Senat se aleg de la catedrele din structura facultății, prin votul cadrelor didactice, membre ale Consiliului.

5. Studenții, membri ai Consiliului, își desemnează reprezentanții în Senat în limita locurilor repartizate.

Art.66

Senatul în funcție la data alegerilor analizează modul de desfășurare a alegerilor la nivelul facultăților și confirmă legalitatea alegerii decanilor, prodecanilor, secretarilor științifici și a reprezentanților facultăților în Senat. În cazul în care se constată încălcări ale prevederilor **Cartei**, Senatul este împuternicit să hotărască organizarea de noi alegeri, în termen de o săptămână de la data invalidării.

VI. ALEGEREA ORGANISMELOR DE CONDUCERE

D. Alegerile la nivelul Universității

Art.67

Senatul universitar se constituie din cadre didactice și studenți, aleși ca reprezentanți ai consiliilor facultăților, precum și din reprezentanți ai instituțiilor care sprijină Universitatea, conform prevederilor **Cartei** prezente.

1. Biroul Senatului în funcție la data alegerilor stabilește numărul membrilor Senatului universitar, în conformitate cu normele de reprezentare, și repartizează locurile eligibile pe facultăți.

Art.68

1. Ședința de constituire și alegeri este condusă de rectorul în funcție.

2. Rectorul, care își încheie mandatul, va prezenta un raport asupra activității depuse de vechiul Senat universitar și asupra modului de îndeplinire a mandatului de către rector, prorectori și secretarul științific. El informează Senatul universitar asupra modului de desfășurare a alegerilor la nivelul facultăților.

3. Alegerea rectorului, prorectorilor și a secretarului științific se face pentru fiecare funcție în parte. Pentru funcțiile de rector, prorector și secretar științific al Senatului pot candida profesori universitari și conferențieri universitari titulari, cu norma de bază la Universitatea *Spiru Haret*.

VI. ALEGEREA ORGANISMELOR DE CONDUCERE

E. Schimbarea din funcție

Art.69

Deținătorii funcțiilor de conducere de la orice nivel pot fi schimbați din funcții în următoarele cazuri:

- a. dacă nu îndeplinesc obligațiile ce decurg din funcțiile ocupate;
- b. dacă pe parcursul mandatului se transferă la alte instituții;
- c. dacă sunt plecați, la specializări sau în misiuni, pe o perioadă mai mare de 6 luni.

VII. STUDENȚII

A. Admiterea

Art.70

1. **Calitatea de student al Universității *Spiru Haret*** se obține prin concurs de admitere, în anul I, sau prin transfer de la alte facultăți de același profil, în ceilalți ani de studii. Accesul la concurs este condiționat de posesia diplomei de bacalaureat sau a altor diplome echivalente.

2. Absolvenții învățământului superior, cu diplomă de licență, pot fi înscriși în anul I, pentru a urma a doua facultate, fără examen de admitere.

3. Metodologia de desfășurare a concursului de admitere, pentru toate nivelele de pregătire, disciplinele de concurs, numărul de locuri sunt de competența Biroului Senatului și se fac publice, prin afișare.

VII. STUDENȚII

B. Examenele

Art.71

1. **Universitatea Spiru Haret** manifestă o înaltă exigență față de calitatea pregătirii studenților.
2. **Examenul** constituie forma principală de evaluare a cunoștințelor studenților.
3. Examenele se desfășoară, de regulă, în sesiuni programate, la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ.
4. Cunoștințele studenților se evaluează prin examene scrise și/sau orale, precum și prin alte forme de verificare. Forma de evaluare, la fiecare disciplină, este stabilită prin planul de învățământ. Examenele au loc în spațiul universitar și se susțin în fața titularului disciplinei.
5. Reexaminările se susțin potrivit prevederilor **Regulamentului privind activitatea profesională a studenților**.
6. Frauda la examene se sancționează cu anularea examenului respectiv.
7. Susținerea examenelor de absolvire și de licență se organizează, în fiecare an universitar, potrivit legii.
8. Studenții pot urma, concomitent, două specializări, dacă îndeplinesc condițiile de admitere cerute și achită taxele de școlarizare aferente.

VII. STUDENȚII

C. Taxele

Art.72

1. La **Universitatea Spiru Haret**, învățământul se realizează pe bază de taxe, aprobate anual de către Senatul universitar.

VII. STUDENȚII

D. Drepturi și îndatoriri

Art.73

Drepturile și îndatoririle studenților în perioada studiilor sunt înscrise în **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.**

VIII. PROCEDURA DE ADOPTARE ȘI MODIFICARE A CARTEI

Art.74

Prezenta **Cartă** este în acord cu prevederile *Constituției României*, ale legislației în domeniul învățământului și ale *Statutului Fundației România de Mâine*.

Art. 75

Carta Universității se adoptă și se modifică, cu majoritatea a două treimi din membrii Senatului.

Prezenta **Cartă** a fost actualizată și adoptată, cu unanimitate de voturi, în ședința Senatului **Universității Spiru Haret** din data de 3 noiembrie 2003.

Președintele Senatului Universității Spiru Haret
și
Rector,

Prof.univ.dr. Aurelian Bondrea

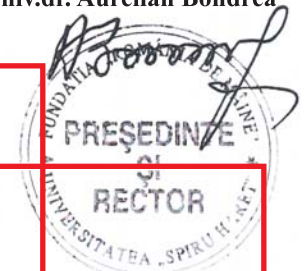


FUNDAȚIA ROMÂNIA DE MÂINE*

INSTITUȚIE SOCIAL-UMANISTĂ DE CULTURĂ, ȘTIINȚĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT

Organigramă aprobată în
ședința Consiliului Fundației România de Mâine
din data de 3 aprilie 2003

Președinte,
Prof.univ.dr. Aurelian Bondrea



COMISIA DE CENZORI

PREȘEDINTE
CONSILIUL FUNDAȚIEI
BIROUL EXECUTIV

DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ,
ADMINISTRATIVĂ ȘI DE INVESTIȚII

UNIVERSITATEA SPIRU HARET

SENAT

BIROUL SENATULUI

RECTOR

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ

DIRECȚIA ECONOMICĂ

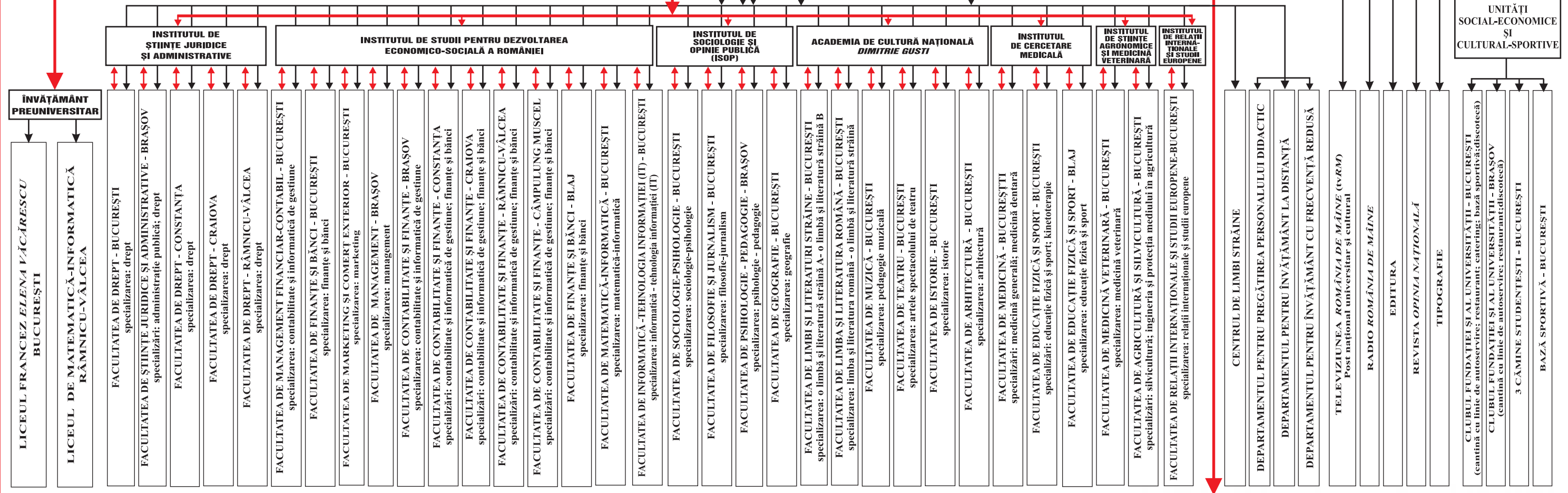
PRORECTORI

SECRETAR ȘTIINȚIFIC

SECRETARIATUL
UNIVERSITĂȚII

S.C. MASS-MEDIA
ROMÂNIA DE MÂINE

UNITĂȚI
SOCIAL-ECONOMICE
ȘI
CULTURAL-SPORTIVE



CENTRU DE PROIECTARE

ANTREPRIZĂ DE CONSTRUCȚII

CASĂ DE OASPEȚI
(Cristian - Brașov)

APARTAMENTE CAZARE CADRE DIDACTICE
(Brașov, Constanța, Cluj-Napoca, Blaj, Râmnicu-Vâlcea, Câmpulung-Muscel)

COMPLEXUL UNIVERSITAR ȘI CULTURAL ROMÂNIA DE MÂINE:
Universitatea Spiru Haret; Spital clinic universitar; Hotel pentru visiting professors;
Hotel pentru studenți; Centru de conferințe; Sediul birourilor administrației

B.N.P. I. TOMESCU
Anexă act. aut. nr. 457/09.04.2003

* CONSTITUITĂ CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR.21/1924 ȘI ALE ORDONANȚEI NR.37/2003
PENTRU MODIFICAREA ȘI COMPLETAREA ORDONANȚEI GUVERNULUI NR. 26/2000 CU PRIVIRE LA ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII